



GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELL'AUTOCERTIFICAZIONE

Alcune indicazioni per supportare nella compilazione dell'autocertificazione indispensabile nella presentazione dell'anagrafe utenza

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA di CERTIFICAZIONE e ATTO DI NOTORIETA' (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

1

Il/La sottoscritto/a
Nato/a il a.....
residente nel Comune di..... Via..... n°
Tel/cell e-mail.....

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità, ai fini del calcolo della Situazione Economica Equivalente ISEE/ERP

DICHIARA

2

1) Che il proprio nucleo familiare è così composto:					
COGNOME E NOME (scrivere in stampatello)	CODICE FISCALE	% INVALIDITA'	RAPPORTO* PARENTELA	STATO OCCUPAZIONALE**	PROFESSIONE***

LEGENDA:
*Rapporto di parentela: 1=capo famiglia, 2=coniuge, 3=figlio/a, 4=fratello/sorella, 5=genitore, 6=suocero/a, 7=genero/miura, 8=altro parente/affine, 9=convivente
**Stato Occupazionale: 1=occupato, 2=in cerca di prima occupazione, 3=non occupato, 4=casalinga, 5=studente, 6=pensionato, 7=altra condizione
***Professione: 1=dirigente, 2=impiegato, 3=operaio/assimilato, 4=apprendista, 5=lavorante a domicilio, 6=militare in carriera, 7=imprenditore, 8=libero professionista, 9=lavoratore in proprio (artigiano, ecc.), 10=coadiuvante familiare, 11=badante, 12=altro

Il modulo di autocertificazione dovrà essere compilato da ogni **componente maggiorenne** del nucleo familiare.

1 - Compilazione da parte del dichiarante con i propri dati.

2 - Inserire i dati richiesti per ogni componente del nucleo familiare (compreso il dichiarante) seguendo la legenda.



GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELL'AUTOCERTIFICAZIONE

DICHIARA PER L'ANNO FISCALE 2021

3

2) **Gli emolumenti a qualunque titolo percepiti, ivi compresi quelli esenti da tassazione, sussidi a carattere assistenziale, donazioni e ogni altra erogazione pubblica o privata nonché i redditi imponibili non dichiarati perché esonerati dalla dichiarazione**

3.1

<input type="checkbox"/>	SUSSIDI/CONTRIBUTI EROGATI DA ENTI PUBBLICI a qualunque titolo (borse studio, fondo Nasko, bonus, integrazioni al minimo vitale,) Allegare Certificazione	€00
<input type="checkbox"/>	EROGAZIONI PRIVATE (aiuti economici, donazioni) e RISORSE PROPRIE	€00
<input type="checkbox"/>	ALIMENTI CORRISPOSTI DAL CONIUGE SEPARATO (per i quali non sia stata presentata la dichiarazione dei redditi)	€00
<input type="checkbox"/>	REDDITO DA LAVORO DOMESTICO (allegare modello CU sostitutivo o bollettini di pagamento)	€00
<input type="checkbox"/>	REDDITI NON FISCALMENTE DICHIARATI	€00
<input type="checkbox"/>	ALTRO – specificare –	€00

4

3) **Di essere titolare di patrimonio mobiliare al 31 dicembre 2021**

Depositi e conti correnti bancari e postali	NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>
---	-----------------------------	-----------------------------

Se SI allegare estratto/i conto al 31 dicembre 2021

Altre forme di risparmio (titoli di Stato, obbligazioni, certificati di deposito, buoni fruttiferi, altro)	NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>
--	-----------------------------	-----------------------------

Se SI allegare Conto Titoli al 31 dicembre 2021

Investimenti (azioni, fondi, assicurazioni sulla vita) e partecipazioni societarie	NO <input type="checkbox"/>	SI <input type="checkbox"/>
--	-----------------------------	-----------------------------

Se SI allegare idonea documentazione

4) **Di essere titolare di patrimonio immobiliare (Proprietà/Usufrutto)**

NO SI

4.1

Tipologia	% possesso	Rendita Catastale	Mq	Ubicazione	Quota capitale residua del mutuo al 31/12/2021 (allegare documentazione)
<input type="checkbox"/> fabbricato <input type="checkbox"/> terreno <input type="checkbox"/> terreno agricolo					
<input type="checkbox"/> fabbricato <input type="checkbox"/> terreno <input type="checkbox"/> terreno agricolo					
<input type="checkbox"/> fabbricato <input type="checkbox"/> terreno <input type="checkbox"/> terreno agricolo					

Pag.1/2

3 In questa fase è necessario inserire l'importo annuo percepito nell'anno 2021 per le sotto riportate casistiche:

- 3.1 Beneficiari di sussidi o contributi certificabili da Enti pubblici.
Ad esempio: reddito di cittadinanza, sussidi da parte della Chiesa, borse di studio, etc.;
- 3.2 Erogazioni private, ovvero importi non certificabili ricevuti a titolo di aiuto economico (ad es. ricevuti da parenti, amici, altro);



GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELL'AUTOCERTIFICAZIONE

- 3.3 Importo ricevuto dal coniuge separato a titolo di mantenimento per il coniuge/figli;
- 3.4 Importo ricevuto per aver esercitato attività lavorativa come DOMESTICO/COLF/BADANTE. Importo certificabile da dichiarazione;
- 3.5 Reddito percepito e non fiscalmente dichiarato nei modelli 730 – CU – UNICO.

4 - Autocertificare, tracciando una X sulle caselle SI (essere titolare) o NO (non essere titolare), il possesso al 31/12/2021 di: patrimonio mobiliare (conti correnti bancari/postali, etc.) – altre forme di risparmio (titoli di stato, buoni fruttiferi, obbligazioni, etc.) – investimenti e partecipazioni societarie (azioni, fondi, assicurazioni sulla vita...) – patrimonio immobiliari.

- 4.1 in caso di possesso di immobili sarà necessario compilare la seguente tabella indicando i dati richiesti, rintracciabili nella visura catastale (ad eccezione del saldo del mutuo, se presente). Attenzione per fabbricato si intendono case, box, negozi, etc.



GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELL'AUTOCERTIFICAZIONE

ESCLUSIVAMENTE PER L'ANNO FISCALE 2021

5 IL SOTTOSCRITTO, _____, DICHIARA altresì il seguente reddito e le detrazioni risultanti dalla ultima dichiarazione ai fini fiscali.

UNICO/2022

TIPOLOGIA	IMPORTO TOTALE
Reddito complessivo: <input type="checkbox"/> Dipendente <input type="checkbox"/> Pensionato <input type="checkbox"/> Autonomo	€00
Imposte: <input type="checkbox"/> Imposta Netta €..... <input type="checkbox"/> Addizionale Regionale €..... Addizionale Comunale €.....	€00
Spese sanitarie	€00

5.1

MOD. 730/2022

TIPOLOGIA	IMPORTO TOTALE
Reddito complessivo: <input type="checkbox"/> Dipendente <input type="checkbox"/> Pensionato <input type="checkbox"/> Autonomo	€00
Imposte: Imposta Netta €..... <input type="checkbox"/> Addizionale Regionale €..... Addizionale Comunale €.....	€00
Spese sanitarie	€00

5.2

CERTIFICAZIONE UNICA/2022

TIPOLOGIA	IMPORTO TOTALE
Reddito complessivo: <input type="checkbox"/> Dipendente <input type="checkbox"/> Pensionato <input type="checkbox"/> Autonomo	€00
Imposte: IRPEF €..... <input type="checkbox"/> Addizionale Regionale €..... Addizionale Comunale €.....	€00

5.3

CERTIFICAZIONI DI REDDITI SOGGETTI A RITENUTA D'ACCONTO

TIPOLOGIA	IMPORTO TOTALE
Reddito complessivo lordo	€00
Ritenute	€00

5.4

ALTRO

Indicare fonte reddito (lordo)	IMPORTO TOTALE
	€00
	€00

Dichiara, altresì, di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000 e che se dovesse emergere la NON veridicità di quanto dichiarato decadranno gli eventuali benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000.

6

Data _____

Firma _____



GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELL'AUTOCERTIFICAZIONE

- 5 - inserire il nominativo del dichiarante e procedere a compilare la sezione di proprio interesse in base alla tipologia di reddito percepita nell'anno 2021 e alla dichiarazione fiscale in possesso.
- 5.1 MODELLO UNICO 2022 (Utilizzato principalmente dai lavoratori autonomi): tracciare una X sulla tipologia di reddito (autonomo, dipendente, pensionato) e inserire l'importo totale (riquadro RN o LM del modello unico), imposta netta (Irpef), addizionale regionale, addizionale comunale e spese sanitarie;
 - 5.2 MODELLO 730 2022 (Utilizzato da lavoratori dipendenti o pensionati): tracciare una X sulla tipologia di reddito (dipendente o pensionato) e inserire i dati richiesti reperibili nel riquadro C del modello;
 - 5.3 CERTIFICAZIONE UNICA 2022 (Utilizzato da lavoratori dipendenti o pensionati): tracciare una X sulla tipologia di reddito (dipendente o pensionato) e inserire i dati richiesti reperibili nella seconda pagina del modello;
 - 5.4 RITENUTA D'ACCONTO (per attività non imponibili e di importo inferiore a € 5000) inserire l'importo reperibile nella seconda pagina del modello.
- 6 - Firmare il documento e inserire la data.