



ORGANIZZARE PICCOLE INIZIATIVE DIFFUSE A CARATTERE SOCIO-CULTURALE (PIDS) NEI CORTILI DELLE CASE POPOLARI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO GESTITE DA MM S.p.A.

(in attuazione della delibera di Giunta del Comune di Milano n. 813/2022)

Questa pagina è rivolta a persone, comitati e associazioni e spiega come fare richiesta a MM S.p.A. o al Comune di Milano per l'organizzazione di una PIDS (Piccola Iniziativa Diffusa a carattere Socioculturale): una possibilità introdotta dal Comune a luglio 2022.

CHE COS'È UNA PIDS?

PIDS sta per "piccola iniziativa diffusa a carattere socio-culturale" ed è definita dal Comune di Milano (delibera n.813/2022) come un'iniziativa di dimensioni contenute, che non necessita di licenza di spettacolo, e che ha come finalità principale la socialità, l'incontro tra le persone e la rigenerazione dei luoghi. In concreto, è un'iniziativa che si svolge sul suolo pubblico di Milano, prevede un'occupazione di suolo di 60 mq al massimo e un numero di partecipanti fino a circa 100 persone. Le tipologie di iniziative possibili sono varie (ad esempio eventi culturali, sociali o ricreativi) e devono essere offerte gratuitamente o eventualmente con offerta libera.

CHI PUÒ FAR RICHIESTA PER ORGANIZZARE UNA PIDS?

Possono chiedere di organizzare una PIDS le persone fisiche, i gruppi informali, i comitati e le associazioni (o comunque i soggetti no profit).

COME ED ENTRO QUANDO BISOGNA INVIARE LA RICHIESTA?

La richiesta di organizzazione di una PIDS deve essere inviata, compilando l'apposito modulo scaricabile nella sezione "Notizie" del sito mmspa.eu, all'Ufficio Gestione Socialità di MM S.p.A. via e-mail a gsd.casa@mmspa.eu, almeno:

- 15 giorni prima della data prevista per lo svolgimento dell'iniziativa (se l'organizzatore conosce dettagliatamente il luogo dove verrà svolta);
 - 20 giorni prima della data richiesta per lo svolgimento dell'iniziativa nel caso sia necessario un sopralluogo alla presenza dei tecnici MM S.p.A. (nel caso l'organizzatore non conosca dettagliatamente il luogo o il tipo di iniziativa lo renda necessario).
-

DOPO AVER INVIATO IL MODULO COSA SUCCEDE?

Una volta ricevuta la richiesta, MM S.p.A. verificherà che non sussistano motivi ostativi all'iniziativa (per es. la programmazione di manutenzioni nello stabile) e, nel caso sia necessario, verrà organizzato un sopralluogo. Se nulla osta, MM S.p.A. provvederà a inviare il documento di "manleva" autorizzativo che dovrà essere sottoscritto dall'organizzatore e restituito a mezzo e-



mail. Nel caso non vengano rispettate le scadenze sopra citate, MM S.p.A. non garantisce l'autorizzazione all'evento. In nessun caso vale la procedura di silenzio-assenso.

MM S.p.A. e il personale della stessa sono sollevati in tutti i casi da ogni responsabilità diretta e/o indiretta, civile e penale, che dovesse derivare per danni e/o lesioni eventualmente causati a persone e/o a cose nell'utilizzo delle aree interessate e, in generale, in qualsivoglia modo riconducibili alle iniziative.

Nel caso invece si tratti di attività che interessano solo il suolo pubblico e non i nostri stabili, non dovrete fare richiesta delle autorizzazioni ad MM S.p.A. ma vi invitiamo a consultare la [pagina dedicata del Comune di Milano](#).